***Von / od(doplňte Vaše jméno, příjmení a adresu):***

*xxx*

***An/ komu(doplňte název a adresu zaměstnavatele):***

*xxx*

*Město, DATUM*

***Kündigung des Arbeitsverhältnisses***

*Sehr geehrte Damen und Herren,*

*hiermit kündige ich das mit Ihnen bestehende Arbeitsverhältnis ordentlich und fristgerecht zum nächstmöglichen Zeitpunkt.*

*Kündigungsfrist: 4 Wochen*

*Die restlichen Tage meines Jahresurlaubes bitte ich zu vergüten.*

*Für die bisherige Zusammenarbeit bedanke ich mich herzlich.*

*Mit freundlichen Grüßen
doplňte Vaše jméno a příjmení a samozřejmě pak podepište*

*--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------*

***Bestätigung d. Erhalt d.Kündigung :***

*Hiermit bestätigt der Arbeitgeber den Erhalt dieser Kündigung:*

*……………………………*

*Datum, Unterschrift, Stempel*